



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

30 декабря 2016 года

№ 113-ОД

**Об утверждении Плана реализации антикоррупционных мероприятий в
государственном казенном учреждении Республики Башкортостан
«Информационные технологии» на 2017 год**

В соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План реализации антикоррупционных мероприятий в государственном казенном учреждении Республики Башкортостан «Информационные технологии» на 2017 год (далее – План).
2. Отделу правового и кадрового обеспечения довести План до работников государственного казенного учреждения Республики Башкортостан «Информационные технологии» (далее – Учреждение) в системе электронного документооборота и путем размещения настоящего приказа на официальном сайте Учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Д.Д. Шарафутдинов

Утвержден
приказом государственного
казенного учреждения
Республики Башкортостан
«Информационные технологии»
от 30 декабря 2016 года № 113-ОД

ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий
в государственном казенном учреждении Республики Башкортостан
«Информационные технологии» на 2017 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Размещение в сети Интернет локальных актов Учреждения по противодействию коррупции	Весь период 2017 года	Отдел правового и кадрового обеспечения
2.	Ознакомление работников Учреждения с обновленными локальными документами по антикоррупционной политике Учреждения	Весь период 2017 года	Отдел правового и кадрового обеспечения
3.	Ознакомление работников под роспись с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении: - при приеме на работу; - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами) Учреждения	Весь период 2017 года	Отдел правового и кадрового обеспечения
4.	Организация и проведение лекций (семинаров) по вопросам профилактики и противодействия коррупции: ответственных за реализацию Антикоррупционной политики Учреждения; остальных работников Учреждения	09 декабря 2017 года	Отдел правового и кадрового обеспечения
5.	Индивидуальное консультирование работников Учреждения по вопросам положений и требований Антикоррупционной политики Учреждения, применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Весь период 2017 года	Отдел правового и кадрового обеспечения
6.	Продолжить работу с документами в электронной системе документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при	Весь период 2017 года	Работники Учреждения

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
	рассмотрении обращений граждан и организаций		
7.	Ведение журнала регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Весь период 2017 года	Отдел правового и кадрового обеспечения
8.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере профилактики, предупреждения и противодействия коррупции	Декабрь 2017 года	Отдел правового и кадрового обеспечения
9.	Осуществление контроля за реализацией Плана	Постоянно в течение 2017 года	Заместитель директора по общим вопросам
10.	Разработка и утверждение Плана реализации антикоррупционных мероприятий в государственном казенном учреждении Республики Башкортостан «Информационные технологии» на 2018 год	Декабрь 2017 года	Отдел правового и кадрового обеспечения